

    Club de Loisir Informatique de la Chanteraine

22, route de Joigny 89120 – VILLEFRANCHE-ST-PHAL

       Email : [clubinfo.chanteraine@orange.fr](mailto:clubinfo.chanteraine@orange.fr)

     Site Web : <http://clubinfo.asso-web.com>

Association sans but lucratif régie par la loi de 1901

**COMPTE RENDU**

**DE LA REUNION DE BUREAU**

**du 17 Juin 2013**

**Présents** : Patrick COURT, René DUPUIS, Jean-Baptiste BOURGES, Monique MOISSETTE, Geneviève GIROIRE, Nicole FURLAN, Christiane ROBERT.

**Excusés :** Pierre BERNIER, Jacqueline MARTIN, Jean-Pierre ROGNONE.

**Absents :** Bernard BECHEREAU, Christian RICHARD.

Ordre du jour :

1°) Election du Président (suite à l’assemblée générale)

2°) Répartition des fonctions au sein du bureau (suite à l’assemblée générale).

3°) Calendrier pour les vacances d’été 2013.

4°) Etat des finances au 15 juin 2013.

5°) Investissements 2013 – Abonnement hébergeurs ?

6°) Entretien et mise à niveau des ordinateurs de l’espace informatique (passage des 10 portables en dual boot Windows 7 / Windows 8)

7°) Questions diverses.

**Approbation du procès-verbal de la séance précédente**

Le procès-verbal de la séance précédente (11 mars 2013) est approuvé à l’unanimité sans observation.

**1°) Election du président**

Après appel aux candidatures, seul Patrick COURT est candidat. Il est élu à l’unanimité. Patrick COURT remercie les membres du bureau de leur confiance. Il souligne qu’il n’entend pas monopoliser la présidence de l’association et précise qu’il est tout à fait d’accord pour une alternance si quelqu’un souhaite occuper la fonction.

**2°) Désignation des fonctions des membres du bureau**

Patrick COURT propose que les fonctions des membres soient reconduites. Seuls René DUPUIS et Geneviève GIROIRE souhaitent être déchargés de leurs fonctions pour raisons personnelles.

Patrick COURT propose ensuite aux membres du bureau de désigner un 2ème poste de Vice-Président. Accord du bureau.

Sont donc désignés :

Monique MOISETTE : Vice-Président

Pierre BERNIER : Vice-Président

Nicole FURLAN : Trésorière

Jean-Baptiste BOURGES : Trésorier-Adjoint

Christiane ROBERT : Secrétaire

Christian RICHARD : Secrétaire-Adjoint

René DUPUIS : Membre du bureau

Geneviève GIROIRE ; Membre du bureau

Bernard BECHEREAU : Membre du bureau

Jean-Pierre ROGNONE : Membre du bureau

**3°) Calendrier vacances d’été**

Suite aux décisions prises lors de l’assemblée générale, CLIC va faire une pause estivale en 2013. Les dates sont fixées comme suit :

Lundi 1er Juillet 2013 - dernier cours

Lundi 2 Septembre 2013 - reprise des cours du lundi

Jeudi 4 Juillet 2013 - matin et après-midi dernier cours

Jeudi 5 Septembre 2013 - matin et après-midi reprise des cours

**4°) Etat des finances au 15 juin 2013.**

Nicole FURLAN fait savoir que le compte de l’association présente, au 15 juin 2013 un solde positif de 2.269.57€. Patrick COURT regrette de ne pas avoir inclus, dans sa présentation lors de l’assemblée générale, les nouvelles modalités de perception des cotisations. En fait 80% des recettes sont effectuées en janvier. Il convient donc d’être prudent dans la gestion financière et de réserver les achats non urgents au deuxième semestre. Il signale que deux subventions ont été accordées à CLIC.

* La commune de Villefranche nous a accordé 100 € (somme perçue)
* La commune de Prunoy nous a annoncé 100 € (somme non reçue)

Il s’agit, compte-tenu des sommes octroyées, d’un versement relevant du symbolique. La communauté de communes a accepté le remplacement du vidéo projecteur pour un montant de 900€. Nous reprendrons contact avec la nouvelle communauté de « L’orée de Puisaye » dès que la collectivité sera mise place et ses dirigeants désignés.

**5°) Investissements 2013 – Abonnement hébergeurs** ?

Patrick COURT rappelle la situation patrimoniale de l’association. Elle possède à ce jour :

* 2 ordinateurs
* 2 disques durs
* 1 appareil à numériser les diapos
* Un scanner (don de Geneviève GIROIRE)

Pour l’année 2013, il est proposé d’acquérir un PC-Tablette avec Windows 8 et écran tactile détachable pour pouvoir se déplacer dans la salle tout en restant connecté au vidéo projecteur.

Un disque dur et une tablette destinés à Pierre BERNIER qui n’a pas de matériel support de l’association pour travailler.

La dépense à prévoir est de 850 € pour le PC, 700€ pour une tablette et 100€ pour le disque soit 1600€ en tout. Ceci nous laissera 600€ de fonds de roulement.

Pour ce qui concerne l’expérience faite sur les hébergeurs de téléchargement, celle-ci s’avère concluante et sera poursuivie. 3 hébergeurs (Rapidshare, Uploded, et Uploadhero) sont retenus.

**6°) Entretien et mise à niveau des ordinateurs de l’espace informatique (passage des 10 portables en dual boot Windows 7 / Windows 8)**

Nous avons tous pu constater la difficulté de tenir à jour les 10 ordinateurs de la Communauté. D’autre part, il est nécessaire, pour pouvoir former à Windows 8 d’installer les deux systèmes d’exploitation sur toutes les machines. Ceci est long et demande beaucoup de travail. Patrick COURT propose de prévoir une journée à 3 ou 4 personnes volontaires, dans la dernière semaine d’août, pour faire ce travail en commun afin d’avoir des machines identiques. Proposition acceptée.

Aucune autre question n’étant posée, la séance est levée à 18h45

Le Président : P. Court La secrétaire : Ch. Robert