

    Club de Loisir Informatique de la Chanteraine

22, route de Joigny 89120 – VILLEFRANCHE-ST-PHAL

       Email : [clubinfo.chanteraine@orange.fr](mailto:clubinfo.chanteraine@orange.fr)

Association sans but lucratif régie par la loi de 1901

**COMPTE-RENDU DE LA REUNION DU BUREAU DU**

**18 Mai 2015**

**Début de la séance à 18h00**

**Membres présents** : Danièle MUGUET, Christian RICHARD, Guy TISON, Bernard BECHEREAU, Monique MOISSETTE, Patrick COURT, Nicole FURLAN, Christiane ROBERT, Jean-Baptiste BOURGES, Jean MARCHAND

**Excusé** : Jean-Pierre GERARDIN

Ordre du jour :

* Election des président et vice-président.
* Désignation des Trésorier, Trésorier-Adjoint, Secrétaire et Secrétaire-Adjoint.
* Répartition des autres fonctions au sein du bureau.
* Feedback sur l’assemblée générale 2015.
* Acceptation des nouvelles demandes d’adhésion
* Fixation des dates de congés pour le second semestre
* Point sur le fonctionnement des séances et modifications horaires éventuelles.
* Organisation d’une séance d’information sur Windows 10 à la rentrée
* Recherche de bénévoles pour le troisième animateur
* Opportunité du maintien de l’adhésion de CliC au Comité du tourisme
* Décision sur la mise en place des ateliers photo et vidéo.
* Point sur les subventions
* Achats de logiciels ou matériels
* Questions diverses

**1 - Election des président et vice-président**

La séance est ouverte à 18h00 par Christian RICHARD, doyen d’âge. Il est procédé à l’élection du nouveau président consécutivement à l’assemblée générale 2015.

Sont élus à l’unanimité :

Président : Patrick COURT

Vice-Présidente : Monique MOISSETTE

**2 - Désignation des Trésorier, Trésorier-Adjoint, Secrétaire et Secrétaire-Adjoint.**

Sont désignés :

Nicole FURLAN Trésorière

Jean Baptiste BOURGES Trésorier adjoint

Christiane ROBERT Secrétaire

Christian RICHARD Secrétaire adjoint

**3 - Répartition des autres fonctions au sein du bureau.**

Responsable du matériel Guy TISON

Responsable de la communication Danièle MUGUET

Webmaster Jean MARCHAND

**4 - Feedback sur l’assemblée générale 2015.**

L’organisation de l’assemblée générale 2015 a été bien perçue. Le temps a été maîtrisé. Par contre, les besoins pour la réception ont été un peu surévalués. Pour l’an prochain, prévoir une arrivée des approvisionnements un peu plus tôt.

**5 - Acceptation des nouvelles demandes d’adhésion**

La demande d’adhésion d’Isabelle LEON-DUFOUR est acceptée.

**6 - Fixation des dates de congés pour le second semestre**

Après étude du calendrier des vacances scolaires 2015-2016, les dates de vacances de CliC sont fixées comme suit :

Vacances d’été

Fermeture du Vendredi 3 Juillet 2015 au Dimanche 30 Août 2015

Reprise le Lundi 31 Août 2015

Vacances d’Automne

Fermeture du Vendredi 16 Octobre 2015 au Dimanche 1er Novembre 2015

Reprise le Lundi 2 Novembre 2015

Vacances de Noël

Fermeture du Vendredi 18 Décembre 2015 au Dimanche 3 Janvier 2016

Reprise le lundi 4 Janvier 2016

**7 - Point sur le fonctionnement des séances et modifications horaires éventuelles.**

Après consultation du bureau, il est décidé de modifier l’horaire des réunions du jeudi après-midi. Celles-ci auront lieu désormais de 15 h 30 à 17 h 30. Cette modification est destinée à faciliter les communications entre les Président et Vice-Présidente qui pourront ainsi communiquer de façon hebdomadaire entre les réunions du jeudi après-midi et du jeudi soir. Elle prendra effet dès que les participants en auront été informés.

**8 - Organisation d’une séance d’information sur Windows 10 à la rentrée**

La sortie de Windows 10 est prévue pour le second semestre 2015. Il semble intéressant d’organiser une séance découverte pour les membres du Club. A cette occasion, nous pourrions rendre cette manifestation publique pour faire connaître l’association.

Il est décidé d’organiser cette séance de présentation de Windows 10 le lundi 21 septembre 2015 après-midi à 16h00. Nous demanderons une publicité sur le panneau d’affichage de Charny.

**9 - Recherche d’un troisième animateur bénévole**

Après discussion, il est décidé de privilégier un recrutement par cooptation. Nous verrons la possibilité de contacter les médias comme, par exemple, France Bleue Auxerre.

**10 – Maintien de notre adhésion à l’Office du Tourisme de Charny**

Le Président a souhaité mettre ce point à l’ordre du jour suite à divers problèmes rencontrés avec l’office du tourisme de Charny.

* Une demande d’affichage sur le panneau communal de Charny a, semble-t-il, été censuré par le président de l’Office du tourisme. Cet affichage, demandé normalement par CliC auprès de la secrétaire de Mairie de Villefranche n’est même pas parvenu jusqu’à Jean-Pierre GERARDIN, responsable du panneau.
* Une consultation du site internet de l’Office du tourisme, à sa page « Association », nous a démontré l’absence de CliC ce qui est un comble puisque nous sommes adhérent à l’Office.

**Bernard BECHEREAU** pense qu’il faut écrire au Président de l’O.T pour faire connaître notre mécontentement.

Après discussion, il est décidé de maintenir notre adhésion si, après mise au point avec le Président de l’O.T, notre association est reconnue à sa juste place.

**Jean-Baptiste BOURGES** rencontrera le Président de l’O.T, Monsieur LECLERC, pour une mise au point indispensable.

**11 - Décision sur la mise en place des ateliers photo et vidéo.**

**Patrick COURT** fait savoir qu’il a repris le dossier du projet de mise en place des ateliers « Photos » et « Vidéo ». La première difficulté est qu’aucune feuille de présence n’avait été faite lors des présentations et qu’en conséquence nous ne savons pas qui et combien d’adhérents sont intéressés.

**Patrick COURT** a récemment rencontré Bernard AUZOU. Après discussion, le problème du logiciel utilisé pour les cours pourrait être résolu en recherchant un produit gratuit ou abordable. Bernard AUZOU comprend bien qu’un logiciel comme Photoshop n’est pas à la portée de toutes les bourses.

**Jean MARCHAND** indique que des produits peuvent être disponibles sur Internet.

En résumé il est convenu :

* de relancer ce projet dès la rentrée.
* de rechercher, en collaboration avec les intervenants, un logiciel de travail gratuit pour les deux domaines « Photo » et « Vidéo »

**12 – Point sur les subventions.**

Aucune subvention n’a été portée sur le compte bancaire de CliC.

Un article publié récemment dans le journal « Yonne Républicaine » indiquait que la CCOP aurait alloué à CliC 1.000 € en 2014 et s’apprêterait à lui allouer 300 € en 2015. Aucune de ces sommes n’ont été perçues.

Pour ce qui concerne la subvention votée en 2014 par la mairie de Prunoy, il semble, après recherche auprès de la mairie, que celle-ci n’a jamais été versée. CliC ne serait d’ailleurs pas la seule association dans ce cas ?

Bien que la perception de subventions ne soit pas vitale pour CliC, celles-ci sont la preuve de la reconnaissance de la qualité, de l’utilité et de l’intérêt de notre action par les collectivités.

**13 - Achats de logiciels ou matériels**

Nous avons proposé aux adhérents de CliC un achat groupé du logiciel « Acronis ».

Il s’est avéré que cet achat groupé posait quelques difficultés puisqu’une seule licence n’était délivrée pour un pack de trois installations. Nous allons rechercher la possibilité d’achat par l’intermédiaire d’un revendeur à l’étranger ce qui nous permettra d’obtenir des prix intéressants et des licences individuelles.

Aucune question diverse n’étant posée, la séance est levée à 19h45

Le Président La secrétaire

Patrick COURT Christiane ROBERT